

Приложение № 2 к служебной записке  
первого проректора по учебной,  
внеучебной и учебно-методической работ  
от 19.06.2019 № 15-883

## **Положение об организации и порядке проведения практик обучающихся Санкт-Петербургского государственного университета**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 27.11.2015 № 1383), Уставом и локальными актами Санкт-Петербургского государственного университета (далее – Университет).

### **1. Общие положения**

1.1. Практика является частью системного подхода к профессиональной подготовке выпускников СПбГУ и важным этапом обучения, направленным на интеграцию профессионального образования и практической профессиональной деятельности.

Цель практики заключается в том, чтобы выпускники СПбГУ, успешно прошедшие практику, были готовы и способны к осуществлению практических видов деятельности в соответствующей профессиональной области.

1.2. Практика решает задачи, которые не решают академические модули и учебные дисциплины, включенные в учебный план образовательной программы, в частности:

1.2.1. Освоение профессиональных компетенций.

1.2.2. Профессиональная адаптация обучающегося, погружение его в профессиональную деятельность.

1.2.3. Выработка профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности, соответствующих профессиональным стандартам, запросам рынка труда и требованиям организаций-работодателей.

1.3. Видами практики являются: учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная практика, педагогическая практика, научно-исследовательская практика (далее вместе – практики).

1.4. Практика может проводиться по модели клиники (клиническая практика), по заказу работодателя (проектная практика), в режиме стажировки (интегрированная практика), в порядке индивидуальной подготовки или в группе.

1.5. Практика проводится в СПбГУ или в профильных организациях, являющихся для обучающихся потенциальными работодателями, на основании договоров. Договоры заключаются в порядке и форме, установленными в СПбГУ, и подлежат регистрации в установленном в СПбГУ порядке.

1.6. Практика на территории СПбГУ или в составе экспедиций (геологических, географических, этнографических, фольклорных, археологических и др.) проводится без заключения договоров о проведении практики.

1.7. Обучающиеся, заключившие трудовой договор с организацией, профессиональная деятельность которой соответствует требованиям к содержанию практики, могут проходить практику в этих организациях без заключения между СПбГУ и организацией отдельного договора на проведение практики.

## 2. Организация проведения практик

2.1. Каждая отдельная практика проводится на основании приказа начальника Учебного управления или уполномоченного ректором должностного лица о проведении практики.

2.2. Сроки проведения конкретной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом (календарным учебным графиком). Условия и возможности проведения конкретной практики, в т.ч. место прохождения, определяются с учетом финансовых и материально-технических возможностей Университета. По предварительному согласованию с руководителями практики со стороны Университета и Организации Обучающийся может осуществлять работу дистанционно вне места нахождения Организации.

2.3. По способу проведения практики либо связаны с выездом Обучающихся и научно-педагогических работников из Санкт-Петербурга, в том числе на учебно-научные базы СПбГУ (выездные практики), либо проводятся в Санкт-Петербурге (стационарные практики). Стационарные практики могут проводиться в Университете и в организациях Санкт-Петербурга. В Университете практики проводятся по модели «клиники» (далее – Клинические практики), в ресурсных центрах, в учебно-научных, административных подразделениях, Научной библиотеке им. М. Горького, Приемной комиссии и др.

Целью клинических практик является содействие в реализации практико-ориентированного подхода при реализации образовательных программ и формирование у обучающихся СПбГУ мотивации и ориентации на творческую и профессиональную самореализацию. Клинические практики предваряются и сопровождаются учебными занятиями в соответствии с учебными планами образовательных программ и состоят в участии обучающихся в профессиональной деятельности, выполнении общественно-полезной работы как для СПбГУ, так и для широкого круга заинтересованных лиц.

2.4. Для организации проведения практик по направлению подготовки или специальности приказом Ректора или иного уполномоченного им должностного лица из числа научно-педагогических работников СПбГУ назначается научный руководитель практики (далее Координатор практики).

Координатор практики по направлению подготовки или специальности:

2.4.1. несет ответственность за проведение практик студентов, обучающихся по соответствующим образовательным программам, реализуемым в Университете;

2.4.2. участвует в разработке рабочих программ практик;

2.4.3. участвует в подготовке проектов приказов и распоряжений о проведении практик;

2.4.4. осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практик;

2.4.5. участвует в организации финансового, материально-технического обеспечения проведения практик;

2.4.6. участвует в организации медицинских осмотров и обязательной вакцинопрофилактики Обучающихся;

2.4.7. участвует в поиске и привлечении новых организаций в качестве мест практик;

2.4.8. подготавливает отчеты о проведении практик Обучающихся по соответствующим образовательным программам, реализуемым в СПбГУ.

2.5. Для проведения каждой отдельной практики приказом начальника Учебного управления или уполномоченного ректором должностного лица из числа научно-педагогических работников СПбГУ назначается руководитель практики. Руководитель практики, в частности:

2.5.1. несет ответственность за проведение конкретной практики студентов, обучающихся по соответствующей образовательной программе, реализуемой в Университете;

2.5.2. составляет рабочий график (план) проведения практики;

2.5.3. разрабатывает индивидуальные задания для Обучающихся, выполняемые в период практики;

2.5.4. принимает участие в распределении Обучающихся по местам прохождения практики;

2.5.5. проводит инструктаж по технике безопасности, обеспечивает соблюдение Обучающимися правил техники безопасности, охраны труда и иных нормативных актов, нарушение которых может повлечь за собой причинение вреда жизни или здоровью сопровождаемых Обучающихся;

2.5.6. обеспечивает выполнение программы практики, контролирует соответствие выполняемой Обучающимися работы программе практики;

2.5.7. оказывает методическую помощь Обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов, в том числе к выпускной квалификационной работе;

2.5.8. организовывает проезд к месту прохождения практики, проживание и питание группы Обучающихся и преподавателей на месте прохождения практики, доставку от места проживания к учебным площадкам, доступ на объекты проведения практик (например, объекты горно-рудного комплекса: карьер, отвалы, комбинат, хвостохранилище и т.п.), пропуск для нахождения на территории с пропускным режимом;

2.5.9. оценивает результаты прохождения практики Обучающимися;

2.5.10. готовит отчет о проведенной практике и представляет его координатору практики.

2.8. Медицинский осмотр и обязательная вакцинопрофилактика Обучающихся перед проведением практики и допуск Обучающихся к прохождению практики по медицинским показаниям осуществляются в установленном в Университете порядке.

2.9. Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны ознакомиться с программой практики, своевременно прибыть к месту проведения практики и соблюдать правила техники безопасности и охраны труда.

В исключительных случаях Обучающийся может отбыть с места проведения практики при наличии письменного разрешения руководителя практики.

2.10. Практика для Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **3. Порядок финансирования расходов по практике**

3.1. Порядок финансирования определяется в соответствии с Регламентом организации работы по планированию финансирования практик обучающихся СПбГУ (далее – Регламент) на основе следующих критериев:

3.1.1. учебные практики, организуемые на учебно-научных базах СПбГУ и в составе экспедиций на территории Российской Федерации;

3.1.2. практики, проводимые в соответствии с требованиями рабочей программы в организациях, отношения с которыми предполагают возможное софинансирование и их участие в качестве полноценного партнера в формировании у выпускников СПбГУ компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности;

3.1.3. научно-исследовательские практики магистрантов с учетом потенциальной научной значимости и востребованности их результатов, а именно – имеющих публикации, выступления, проектов магистрантов и их научных руководителей, в которых они отражены.

3.2. Оплата расходов по практике осуществляется на основании приказа начальника Учебного управления или уполномоченного ректором должностного лица о проведении практики и утвержденной сметы расходов.

3.3. При проведении выездных практик обучающихся порядок оплаты проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные, наём жилого помещения), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, устанавливаются локальным нормативным актом СПбГУ.

3.4. Обучающимся, проходящим практику по трудовым договорам, выплата суточных и оплата проезда к месту практики не производится.

3.5. В случае если организация, в которой планируется прохождение практики, предоставляет в адрес Университета гарантийное письмо или заключает с Университетом дополнительное соглашение к договору об организации проведения практики, где указывается, что расходы по оплате проезда, суточных и проживания Обучающегося организация берет на себя, Университет выплату не производит.

3.6. В случае если оплата проезда, суточных и проживания Обучающегося, на основании его личного заявления, производится с привлечением стороннего финансирования (гранты, проекты, финансирование со стороны потенциальных работодателей и др.), Университет выплату не производит.

3.7. На основании приказа об организации проведения выездной практики работники Университета командированы для ее проведения. Оплата суточных и проезда к месту проведения выездной практики и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производятся в размере, установленном законодательством Российской Федерации и в соответствии с приказом первого проректора по экономике.

3.8. Финансовый отчет по практике представляется авансодержателем, назначенным приказом ректора или уполномоченным им лицом, после завершения практики в течение 3 (трех) рабочих дней.

#### **4. Подведение итогов прохождения практики обучающимися**

4.1. Аттестация по практике проводится после предоставления Обучающимся отчета, составленного в соответствии с рабочей программой практики. В случае если рабочей программой практики предусмотрена защита отчета по практике, аттестация по практике проводится после предоставления Обучающимся отчета и по итогам его защиты.

Порядок проведения промежуточной аттестации по результатам практики определяется Правилами обучения по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном университете.

4.2. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине и предоставившие подтверждающие документы (например, справку о временной нетрудоспособности), направляются на практику повторно, в свободное от учебы время. В случае если до начала государственной итоговой аттестации отсутствует возможность проведения практики, студент не допускается до прохождения государственной итоговой аттестации и подлежит отчислению.

4.3. Невыполнение программы практики Обучающимися без уважительных причин (непрохождение практики, непредоставление отчета по практике в установленный срок, неявка на аттестацию или получение отрицательной оценки при аттестации по практике) свидетельствует о невыполнении Обучающимся учебного плана и является академической задолженностью.

4.4. При наличии возможности Обучающиеся, не выполнившие программу практики по неуважительной причине, могут быть направлены на практику повторно, в свободное от учебы время. В случае если до начала государственной итоговой аттестации отсутствует возможность проведения практики, студент не допускается до прохождения государственной итоговой аттестации и подлежит отчислению.